

Ingresar a Mi Cuenta en www.ampros.org.ar

En el menú Ingresar a becas:



Servicios

Becas

[Comunicaciones](#)

[Cuenta Corriente](#)

[Beneficios útiles escolares](#)

[Sorteos IPV](#)

[Legales](#)

[Mis datos](#)

[Mi Familia](#)

Allí se ve el status de becas solicitadas y se pueden solicitar reintegros:

BECAS

En este aplicativo podrá realizar solicitudes de nuevas becas, administrar becas en curso y acceder a historiales. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Titulo	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Acción
--------	--------	--------------	-----------	--------

Solicitar Nueva Beca

Para solicitar reintegro por pagos ingrese a una beca EN CURSO. Allí encontrara herramientas para realizar la solicitud.

Aquí la pantalla esta vacía por no haber solicitudes en curso.
Armaremos una nueva, usando el botón "solicitar nueva beca".

BECAS

En este aplicativo podrá realizar solicitudes de nuevas becas, administrar becas en curso y acceder a historiales. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Titulo	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Acción
--------	--------	--------------	-----------	--------

Solicitar Nueva Beca

Para solicitar reintegro por pagos ingrese a una beca EN CURSO. Allí encontrara herramientas para realizar la solicitud.

Completamos la solicitud con todos los datos solicitados:

Servicios

[Becas](#)
[Comunicaciones](#)
[Cuenta Corriente](#)
[Beneficios útiles escolares](#)
[Sorteos IPV](#)
[Legales](#)
[Mis datos](#)
[Mi Familia](#)

BECAS - Nueva

Este aplicativo permite realizar una solicitud de beca. Su solicitud será evaluada y en caso de ser aprobada se le asignará un porcentaje de reintegro. Luego, sobre una beca aprobada, podrá solicitar reintegros de pago. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Nombre de la capacitación a realizar

Ingrese el nombre del curso, certificación, etc.

Entidad que brinda el curso

Dirección web

Indique URL (dirección web) en donde se presente oficialmente el curso, certificación, etc.

Importe total

Indique el valor total que deberá abonar para obtener la certificación

Moneda

Solicita pagos de tipo Matrícula

Una vez realizada la solicitud, la misma pasar a ser evaluada por la Secretaría de Capacitación:

BECAS

En este aplicativo podrá realizar solicitudes de nuevas becas, administrar becas en curso y acceder a historiales. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Solicitud procesada con éxito

Titulo	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Acción
Postgrado en Salud Laboral	SOLICITADA	26/12/1980	22/08/2023	Q

[Solicitar Nueva Beca](#)

Para solicitar reintegro por pagos ingrese a una beca EN CURSO. Allí encontrara herramientas para realizar la solicitud.

En caso de que la solicitud sea rechazada recibirá un correo justificando la acción.

En caso de que la solicitud sea validada recibirá email avisando y verá la beca en modo aprobada:

BECAS

En este aplicativo podrá realizar solicitudes de nuevas becas, administrar becas en curso y acceder a historiales. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Solicitud procesada con éxito

Titulo	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Acción
Postgrado en Salud Laboral	APROBADA	26/12/1980	22/08/2023	

[Solicitar Nueva Beca](#)

Para solicitar reintegro por pagos ingrese a una beca EN CURSO. Allí encontrara herramientas para realizar la solicitud.

Sobre cada beca valida / aprobada podrá solicitar reintegros de pago accediendo a la misma y según lo que se indica en pantalla:

BECAS

En este aplicativo podrá realizar solicitudes de nuevas becas, administrar becas en curso y acceder a historiales. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

Solicitud procesada con éxito

Titulo	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Acción
Postgrado en Salud Laboral	APROBADA	26/12/1980	22/08/2023	

Solicitar Nueva Beca

Para solicitar reintegro por pagos ingrese a una beca EN CURSO. Allí encontrara herramientas para realizar la solicitud.

Desde aquí se puede solicitar nuevo reintegro:

Servicios

[Becas](#)
[Comunicaciones](#)
[Cuenta Corriente](#)
[Beneficios útiles escolares](#)
[Sorteos IPV](#)
[Legales](#)
[Mis datos](#)
[MI Familia](#)

BECAS - Ver beca

📌 Información y acciones sobre una beca específica. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

POSTGRADO EN SALUD LABORAL

APROBADA

Datos de la solicitud

Entidad: UNCuyo
Fecha de inicio: 26/12/1980
Fecha de fin: 22/08/2023
Tipo de beca: (sin asignar)
URL / enlace web: www.uncuyo.com/posgrado
Importe: 280000.00
Moneda: \$
Modalidades de pago: Otros /
Notas sobre costos / modalidad de pago:
Porcentaje aprobado: 50

Archivos

(sin archivos presentados)

Historial de reintegros

Fecha	Importe	Estado	Acción
-------	---------	--------	--------

[Solicitar Nuevo Reintegro](#)

[Volver](#)

Deberá completar el formulario con los datos que correspondan a la solicitud y adjuntando el comprobante de pago realizado:

Servicios

- Becas
- Comunicaciones
- Cuenta Corriente
- Beneficios útiles escolares
- Sorteos IPV
- Legales
- Mis datos
- Mi Familia

BECAS - Solicitud de reintegro

Este aplicativo sirve para solicitar reintegros por pagos relacionados a una beca aprobada. Si requiere asistencia favor escribir a capacitacion@ampros.org.ar

POSTGRADO EN SALUD LABORAL

Mediante este aplicativo podrá solicitar reintegro de gastos en relación a su beca en curso.

El reintegro del comprobante presentado o enviado se realizará dentro de los 15 días.

Importe

Moneda

CUIT/CUIL

Banco al cual pertenece la cuenta a donde se realizará el reintegro

Número de cuenta a donde se realizará el reintegro

Soy titular o co-titular de cuenta la cuenta

Tipo de cuenta

CBU o Alias de la cuenta a donde se realizará el reintegro

Tipo de reintegro

Numero de cuota

Comentarios (opcional)

Comprobante de pago

Se requiere subir en formato PDF

En caso de aprobarse el reintegro recibirá notificación avisando y comprobante de la transferencia realizada. En caso de ser rechazado se avisará indicando motivos del rechazo.

